

Tematická dotačná výzva na vybrané podujatia organizované v gescii, v spolupráci alebo partnerstve s ÚSŽZ v roku 2027

24.9.2026 - Jarmila Brezinová | Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí

Vážení záujemcovia o dotáciu,

Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí (ďalej len „ÚSŽZ“) podľa § 5 zákona č. 474/2005 Z. z. o Slovákoch žijúcich v zahraničí a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Smernice č. 01/2024 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti ÚSŽZ v znení neskorších dodatkov (ďalej len Smernica) vyhlasuje tematickú dotačnú výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie (ďalej len „ŽoD“) na rok 2027 na **vybrané podujatia organizované v gescii, v spolupráci alebo partnerstve s ÚSŽZ v roku 2027** (ďalej len „TV I“).

Cieľom TV I je podporiť účasť Slovákov žijúcich v zahraničí na vybraných kultúrnych, vzdelávacích a informačných podujatiach, ako aj organizovanie podujatí v gescii ÚSŽZ, v spolupráci alebo partnerstve s ním. Výzva má vytvoriť podmienky na prezentáciu krajských komunít a ich tvorby, rozvoj slovenského jazyka, kultúry a národného povedomia, vzájomné prepájanie krajanov a upevňovanie ich vzťahov so Slovenskou republikou.

Podávanie ŽoD bude prebiehať v Dotačnom informačnom systéme (ďalej len „DIS“) v termíne od 01. 10. 2026 od 00:00 hod. SEČ do 14. 10. 2026 do 12:00 hod. SEČ (do poludnia).

Upozornenie: Novo-registrovaným subjektom, ktoré si **založia svoj profil v DIS po 30. 09. 2026** (1. 10. 2026 a neskôr), **nebude umožnené podať ŽoD v TV I.**

VYBRANÉ KULTÚRNE PODUJATIA ORGANIZOVANÉ V GESCII/ V SPOLUPRÁCI/ V PARTNERSTVE S ÚSŽZ

ÚČASŤ

V prípade ŽoD na zabezpečenie **účasti na vybraných kultúrnych podujatiach organizovaných v gescii/v spolupráci alebo partnerstve s ÚSŽZ** je potrebné aby žiadateľ:

1. podal ŽoD **v podprograme** č. 2.3 Kultúrne podujatia v domovských krajinách, účasť krajanov v programoch prezentácie krajskej kultúry na Slovensku a v slovenskom zahraničí
2. ako **názov projektu uviedol:**
 - „Účasť na Pamätnom dni Slovákov žijúcich v zahraničí 2027“ (pozn. výhradne na účasť v kultúrnom programe, nie na účasť delegácie pri ceremónii kladenia vencov v Sade Janka Kráľa),
 - „Účasť na 52. ročníku Krajskej nedele“
 - „Účasť na 12. ročníku Krajského dvora“
 - „Účasť na divadelnom festivale Scénická žatva“
 - „Účasť na detskom folklórnom festivale Na baňu klopajú 2027 v Banskej Bystrici“ (pozn. Radvanský jarmok)

- „Účast na 59. ročníku divadelnej prehliadky Palárikova Raková“
- „Účast na Slovenskom dni rámci EXPO 27 v Belehrade“

3. Povolené položky, ktoré je možné podporiť sú: **doprava, ubytovanie, strava, bankové poplatky, poštovné a kuriérske služby.**

V prípade ŽoD **na účasť na 52. ročníku Krajanskej nedele** platia nasledovné pravidlá:

- **Ubytovanie:** Ubytovacie zariadenie je vopred určené realizátorom podujatia

Cena ubytovania platná k dátumu zverejnenia (zmena vyhradená):

18 € /osoba /noc (dvoj a trojlôžkové izby)

- **Stravovanie v ubytovacom zariadení:**

Cena stravovania platná k dátumu zverejnenia (zmena vyhradená):

Raňajky: odporúčané počas celého pobytu na Slávnostiach, 9 € /porcia osoba

Obed: podľa programu Slávností, 10 € /porcia/osoba

Večera: 10 € /porcia/osoba

- **Stravovanie v areáli amfiteátra Detva:**

Obed: 10 € /porcia/ osoba

Večera: 9 € /porcia/osoba

Na základe vyššie uvedených cien (platných ku dňu vyhlásenia TV I) si žiadateľ vypočíta sumy za položky ubytovanie a strava.

Pri počte dní žiadateľ zohľadňuje, že ide o účasť v rozmedzí **od štvrtka** (príchod) **do nedele** (odchod, po obede/podvečer) resp. **v pondelok ráno** (ak sa súbor rozhodne ostať na slávnostnej recepcii, ktorá sa koná vždy v nedeľu večer). **Deň príchodu** určuje v zmysle potrieb umeleckého programu organizátor – umelecký vedúci. Pokyny budú pre vybraných uchádzačov, ktorým budú ŽoD schválené, zaslané samostatne.

Do ŽoD v časti „**Charakteristika projektu**“ uvádzajte okrem iných relevantných informácií aj informácie k umeleckému profilu a charakteristike Vášho súboru. Uvedte aj informácie:

Personálne obsadenie:

- počet tanečníkov, spevákov, hudobníkov

o tanečníci: muži/ženy/páry

o speváci: sólisti/ženská, mužská, zmiešaná spevácka skupina

o hudobníci (zloženie orchestra)

- v prípade, že nemáte vlastnú ľudovú hudbu uviesť s kým plánujete v rámci vystúpenia spolupracovať

- či máte možnosť vystúpiť aj v menších zostavách (napr. duet, trio, ženská spevácka skupina)

- zoznam **programových čísel/ choreografií** (názov, trvanie, typ – tanec, spev, hudba, scénické pásmo), do príloh k ŽoD vložte videozáznam z vystúpenia, kde ste danú choreografiu/ spevácke vystúpenie predviedli alebo videozáznam z nácvikov čísel

V prípade ŽoD **na účasť na 12. ročníku Krajanského dvora** platia nasledovné pravidlá:

Ceny ubytovania a stravovania platné na rok 2027:

- **Ubytovanie:** Ubytovacie zariadenie je vopred určené ÚŠŽZ
22,30 € /osoba/noc (Dieťa do 6 rokov, bez nároku na samostatné lôžko, bezplatne.)
- **Stravovanie v ubytovacom zariadení:**
Raňajky: (odporúčané počas celého pobytu na Slávnostiach), 6 €/ porcia/ osoba
Večera (odporúčané v deň príchodu, vo štvrtok, zvyšné dni sú večere a obedy zabezpečované v Amfiteátri na Detve), 9 €/ porcia/ osoba
- **Stravovanie v areáli amfiteátra Detva:**
Obed: 10 €/ porcia/ osoba
Večera: 9 €/ porcia/ osoba
Na základe vyššie uvedených cien si žiadateľ vypočíta sumy za položky ubytovanie a strava.
Pri počte dní žiadateľ zohľadňuje, že ide o účasť v rozmedzí **od štvrtka** (príchod) **do nedele** (odchod po ukončení programu cca o 17:30).
Maximálny počet členov tímu na **Krajanský dvor je 10 osôb** (9 členov tímu + 1 šofér).

ORGANIZÁCIA

V prípade ŽoD **na organizovanie vybraných kultúrnych podujatí organizovaných v gescii/v spolupráci alebo partnerstve s ÚŠŽŽ** je potrebné aby žiadateľ:

1. podal ŽoD **v podprograme** č. 2.3. Kultúrne podujatia v domovských krajinách, účasť krajanov v programoch prezentácie krajanskej kultúry na Slovensku a v slovenskom zahraničí
2. ako **názov** projektu **uviedol:**
 - „Organizácia 52. ročníka Krajanskej nedele“
 - „Organizácia 12. ročníka Krajanského dvora“
 - „Organizácia umeleckého programu 12. ročníka Krajanského dvora“
 - „Organizácia programu detských krajanských súborov v rámci detského folklórneho festivalu Na baňu klopajú 2027 v Banskej Bystrici“
3. **Povolené položky**, ktoré je možné podporiť sú: **všetky položky, ktoré sú definované v rámci podprogramu 2.3.**

VYBRANÉ VZDELÁVACIE PODUJATIA ORGANIZOVANÉ V GESCII/ V SPOLUPRÁCI ALEBO PARTNERSTVE S ÚŠŽŽ

ÚČASŤ

V prípade ŽoD na zabezpečenie **účasti na vybraných vzdelávacích podujatiach organizovaných v gescii/v spolupráci alebo partnerstve s ÚŠŽŽ** je potrebné aby žiadateľ:

1. podal ŽoD **v podprograme** 1. Vzdelávanie v slovenskom jazyku a odborný rast pedagógov a iných odborníkov v oblasti školstva
2. ako názov projektu uviedol:
 - „Účasť na jazykovom festivale LingvaFest“
 - „Účasť na 34. ročníku literárnej súťaže Prečo mám rád slovenčinu, prečo mám rád Slovensko“

- „Účast detí, mládeže, učiteľov a pedagogických pracovníkov na vzdelávacích podujatiach MŠVVaM SR pre Slovákov žijúcich v zahraničí v roku 2027“

- „Účast detí a mládeže na letných táboroch pre krajanov v gescii ÚŠZZ v roku 2027“

3. **Povolené položky**, ktoré je možné podporiť sú: **doprava, bankové poplatky, poštovné a kuriérske služby**. Pre účasť na podujatí LingvaFest je povolenou položkou aj **krátkodobý prenájom priestorov**.

Informácia: Ide o špecializované vzdelávacie pobyty realizované výhradne na území Slovenskej republiky v spolupráci s vybranými inštitúciami, ktoré určuje ÚŠZZ (v spolupráci s MŠVVaM SR).

Link na kalendár podujatí MŠVVaM SR: <https://slovak.minedu.sk/sk/>

ORGANIZÁCIA

V prípade žiadostí na **organizovanie vybraných vzdelávacích podujatí organizovaných v gescii/v spolupráci alebo partnerstve s ÚŠZZ/MŠVVaM SR** je potrebné aby žiadateľ:

1. podal ŽoD v **podprograme 1**. Vzdelávanie v slovenskom jazyku a odborný rast pedagógov a iných odborníkov v oblasti školstva
2. ako názov projektu uviedol výstižné pomenovanie projektu, napr.:
 - „Organizovanie tábora/školy v prírode/online výučby v gescii ÚŠZZ a/alebo v spolupráci s MŠVVaM SR v roku 2027“
3. **Povolené položky**, ktoré je možné podporiť sú: **všetky položky, ktoré sú definované v rámci podprogramu 1.1.**

V prípade **organizovania Tvorivej školy žurnalistiky Ľ. Pomichala** je potrebné aby žiadateľ:

1. podal žiadosť v **podprograme 4**. Školenia, kurzy a iné informačné aktivity pozitívne vplývajúce na rozvoj a životaschopnosť krajskej komunity.
2. ako názov projektu uviedol:
 - „Organizovanie Tvorivej školy žurnalistiky Ľ. Pomichala 2027“
3. **Povolené položky**, ktoré je možné podporiť sú: **všetky položky, ktoré sú definované v rámci podprogramu 3.4.**

Základné podmienky a pravidlá pri podávaní ŽoD:

1. ŽoD môže podať iba žiadateľ, ktorého **profil subjektu v DIS** má status „**skontrolovaný**“.
2. ŽoD môže žiadateľ podať **len v tých oblastiach krajských aktivít**, ktorým sa **podľa svojho vyplneného profilu** žiadateľa **venuje** (napr. Žiadateľ nemôže podať ŽoD v oblasti kultúra ak ju neoznačil a kompletne nevyplnil v profile v DIS.).
3. ŽoD musí obsahovať všetky náležitosti a prílohy osobitne definované pre každý podprogram, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohách č. 1 – 3 k Smernici.
4. ŽoD **je možné priebežne uložiť** a k rozpracovanej ŽoD **sa neskôr vrátiť**. Pre uloženie rozpracovanej verzie musí **mať žiadateľ vyplnené všetky povinné polia**. Keď bude mať žiadateľ vyplnené všetky povinné polia a vložené všetky povinné prílohy, je potrebné kliknúť na tlačidlo „**odoslať**“. Až po vykonaní tohto kroku bude ŽoD zaradená do zoznamu ŽoD a bude jej pridelené číslo.

5. ŽoD sa podáva výlučne elektronickou formou v DIS. ŽoD **nie je potrebné tlačiť a posilať fyzicky poštou.**
6. Ak sa pri kontrole ŽoD zistí, že ŽoD nespĺňa náležitosti ustanovené zákonom, touto výzvou, Smernicou alebo ďalšími príslušnými predpismi a usmerneniami, žiadateľ bude vyzvaný na odstránenie zistených nedostatkov v určenej lehote. Ak nedostatky v tejto lehote neodstráni, ŽoD bude vyradená z ďalšieho posudzovania.
7. **Na poskytnutie dotácie ÚŠZZ nie je právny nárok.**
8. Na projekty, pri ktorých bude identifikovaná štátna pomoc alebo minimálna pomoc, sa budú vzťahovať osobitné pravidlá a podmienky jej poskytovania podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o štátnej pomoci, príslušných právnych predpisov Európskej únie a právneho základu platného v čase poskytnutia pomoci.
9. ŽoD **podané po termíne**, uvedeného v tejto výzve, **nebudú akceptované a budú vyradené** z ďalšieho posudzovania.
10. Podmienky podávania ŽoD bližšie a ďalej upravuje [SMERNICA č. 1_2024 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí \(.pdf\)](#)

Úrad odporúča žiadateľom, aby:

- sa pred podaním ŽoD podrobne oboznámili so znením smernice, ktorá slúži ako príručka pre žiadateľa a neskôr prijímateľa dotácie,
- v prípade, **nejasností so zaradením ŽoD do programu či podprogramu skontaktovali príslušného pracovníka ÚŠZZ ešte pred vytvorením ŽoD**, nakoľko v ŽoD s prideleným číslom už nie je možné meniť zaradenie do programu alebo podprogramu,
- na komunikáciu ohľadne podávania ŽoD využívali záložku “komunikácia” v konkrétnej ŽoD v DIS,
- **si pravidelne kontrolovali prichádzajúce emaily (aj v spame)**, nakoľko DIS posiela na email notifikácie o zmenách v kontrole ŽoD, vrátane nových správ od pracovníkov ÚŠZZ,
- **uvádzali do jednotlivých častí ŽoD iba relevantné a vecné informácie**. Dbali na kvalitu vecnej a obsahovej stránky informácií. V časti účel dotácie uvádzali stručne a jednoznačne čo je účelom projektu.

Kritériá na posúdenie ŽoD:

Kritériá a spôsob ich uplatňovania upravujú tieto prílohy k vnútorným predpisom ÚŠZZ:

Príloha č. 1 k Smernici č. 20/2026 – Vyradovacie kritériá

Odkaz: [Vyradovacie kritériá \(.pdf\)](#)

Príloha č. 2 k Smernici č. 20/2026 – Bodovacie kritériá

Odkaz: [Bodovacie kritériá \(.pdf\)](#)

Príloha č. 1 k Smernici č. 23/2026 – Hodnotiace bodové kritériá

Odkaz: [Hodnotiace bodové kritériá \(.pdf\)](#)

O výsledkoch hodnotiaceho procesu bude verejnosť informovaná prostredníctvom webového sídla ÚŠZZ a jednotliví žiadatelia budú o výsledku svojej ŽoD informovaní aj prostredníctvom DIS.

Vnútorný predpis:

[SMERNICA č. 1_2024 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí \(.pdf\)](#)

[Príloha č. 1 k smernici č. 1_2024 – Oblasť štátnej podpory poskytovanej úradom – VZDELÁVANIE \(.pdf\)](#)

[Príloha č. 2 k smernici č. 1_2024 – Oblasť štátnej podpory poskytovanej úradom – KULTÚRA \(.pdf\)](#)

[Príloha č. 3 k smernici č. 1_2024 – Oblasť štátnej podpory poskytovanej úradom – INFORMÁCIE a MÉDIA \(.pdf\)](#)

[Príloha č. 5 k smernici č. 1_2024 – Zoznam oprávnených účelových položiek \(.pdf\)](#)

[Príloha č. 7 k smernici č. 1/2024 – Spôsob prezentácie Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí prijímateľom dotácie \(.pdf\)](#)

Kontakty:

V prípade **technických otázok týkajúcich sa DIS**, profilov žiadateľa, formálnej časti ŽoD a iných špecifických tém, na ktoré ste na stránke ÚSZZ nenašli odpoveď, kontaktujte pracovníkov

Oddelenia dotácií a finančnej kontroly

- **Mgr. Carmen CISÁR**

– spracovanie dotácií za krajiny: štáty severnej Európy, západnej Európy, strednej Európy, južnej Európy (okrem Bosny a Hercegoviny, Česká republika, Čiernej Hory, Islandu, Poľská republika, Slovinska a Srbska) a východnej Európy

Tel.: 00421/2/57 20 05 14

E-mail: carmen.cisar@uszz.sk

- **Mgr. Jana KOPANICOVÁ**

– spracovanie dotácií za krajiny: Srbsko, Bosna a Hercegovina, Čierna Hora, Slovinsko, Island, Austrália a Oceánia, Kanada, USA, štáty Južnej Ameriky, štáty Afriky a štáty Ázie

Tel.: 00421/2/57 20 05 17

E-mail: jana.kopanicova@uszz.sk

- **Mgr. Terézia MOCHNÁČOVÁ**

– spracovanie dotácií za krajiny: Česká republika, Poľská republika

Tel.: 00421/2/57 20 05 28

E-mail: terezia.mochnacova@uszz.sk

V prípade otázok týkajúcich sa **obsahu a zámeru projektov a iných strategických aspektov**, kontaktujte pracovníkov **Oddelenia koordinácie štátnej politiky a externej komunikácie**

- **Mgr. Katarína BARANYAIOVÁ**

– za oblasť Vzdelávanie, veda a výskum

Tel.: 00421/2/57 20 05 21

E-mail: katarina.baranyaiova@uszz.sk

- **Mgr. art. Zuzana SOPOLIGOVÁ**

– za oblasť Kultúra

Tel.: 00421/2/57 20 05 23

E-mail: zuzana.sopoligova@uszz.sk

- **Mgr. Jarmila BREZINOVÁ, PhD.**

– za oblasť Informácie a oblasť Médiá

Tel.: 00421/2/57 20 05 30

E-mail: jarmila.brezinova@uszz.sk

<https://www.uszz.sk/tematicka-dotacna-vyzva-na-vybrane-podujatia-organizovane-v-gescii-v-spolupraci-alebo-partnerstve-s-uszz-v-roku-2027>