

Povinnost OSVČ podat přehled o příjmech a výdajích elektronicky

20.3.2025 - | Česká správa sociálního zabezpečení

Datová schránka byla zřízena a zpřístupněna ze zákona zpravidla všem, kdo mají přidělené IČO.

Přehled o příjmech a výdajích nepodávají pouze OSVČ, které byly v roce 2024 poplatníky v paušálním režimu a jejichž daň z příjmů je rovna paušální dani.

Jak nejjednodušeji podat přehled elektronicky?

ČSSZ doporučuje všem klientům použít interaktivní formulář na ePortálu ČSSZ. Svou identitu prokážete prostřednictvím přihlašovacích údajů ke své datové schránce nebo pomocí identity občana (bankovní identita, eObčanka, Moje ID, NIA ID, IIG, mobilní klíč eGovernmentu atd.).

Po přihlášení se automaticky vyplní všechny údaje, které o vás v ČSSZ evidujeme. Většina údajů tak již bude vyplněná: identifikační údaje, měsíce výkonu podnikání i zaplacené zálohy. Po vaší kontrole vypočítá formulář váš přeplatek či nedoplatek. **Přehled tak podáte během pár minut.**

Nedoplatek musíte uhradit do 8 kalendářních dnů od podání přehledu. U přeplatku si zvolíte, zda jej použijete na zálohy, nebo si jej necháte vyplatit. ČSSZ vyplácí přeplatky (pokud nemáte jiný splatný závazek) do jednoho měsíce ode dne jejich zjištění, a to na běžný účet nebo složenkou (služba za výplatu složenkou je zpoplatněna).

Přehled podáte elektronicky jedním z těchto způsobů:

- přímo z ePortálu ČSSZ,
- z ePortálu ČSSZ přes datovou schránku,
- z ePortálu ČSSZ s elektronickým podpisem.

Při odeslání z **ePortálu ČSSZ přímým podáním** se vám informace o úspěšném podání objeví na obrazovce. Průběh vyřízení můžete sledovat na ePortálu ČSSZ v nabídce MENU / Moje podání.

Při odeslání z **ePortálu ČSSZ** prostřednictvím **datové schránky** se formulář vyexportuje ve formátu XML a přesměruje vás do vaší datové schránky, ze které formulář odešlete. Do vaší datové schránky vám následně přijde protokol o podání přehledu.

Při odeslání z **ePortálu ČSSZ s elektronickým podpisem** (máte-li elektronický podpis na správě sociálního zabezpečení zaregistrovaný) vám přijde na váš e-mail protokol o podání přehledu.

Srozumitelný a podrobný návod najdete na webu ČSSZ:

Jak vyplnit a podat Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2024.

Dokdy se musí přehled podat?

Přehled musíte podat do měsíce od podání daňového přiznání, zpravidla nejpozději **do 2. 5. 2025**.

Pouze pokud podáte daňové přiznání elektronicky po 1. 4. 2025, lhůta je prodloužena do **2. 6. 2025**.

Jestliže Vaše daňové přiznání podával daňový poradce, přehled podáte nejpozději do **1. 8. 2025**.

Pouze pokud máte technické potíže, podáte výjimečně a s řádným vysvětlením přehled v listinné podobě na předepsaném tiskopisu.

https://www.cssz.cz/web/cz/uvod/-/asset_publisher/GQ48v1KeNe0J/content/id/2928942