

Elektronická fakturácia: koho sa bude týkať a ako sa na ňu pripraviť

7.4.2026 - | Finančná správa Slovenskej republiky

Projekt elektronickej fakturácie vstupuje do kľúčovej fázy. Nový spôsob vystavovania a doručovania faktúr sa dotkne väčšiny podnikateľov, firiem aj živnostníkov – finančná správa preto prináša praktické príklady a konkrétne odporúčania, ako sa na zmenu pripraviť. Podnikateľské subjekty sa budú môcť zapojiť aj dobrovoľne už v priebehu mája 2026.

Zavádzanie elektronickej fakturácie je súčasťou európskeho balíka opatrení VAT in the Digital Age (ViDA), zameraného na modernizáciu systému DPH a zjednotenie pravidiel v rámci EÚ. Bude sa vzťahovať na všetky zdaniteľné osoby usadené v tuzemsku, ktoré dodávajú tovar alebo služby iným podnikateľským subjektom v tuzemsku. Povinnosť vystavovať elektronické faktúry sa týka platiteľov DPH, čo znamená, že sa dotkne nielen veľkých firiem, ale aj živnostníkov – napríklad remeselníkov, stavebných dodávateľov, účtovníkov či IT dodávateľov, ak fakturujú inému podnikateľovi alebo firme.

Zároveň bude platiť, že každý podnikateľský subjekt bude povinný elektronické faktúry tiež prijímať – teda aj ten, kto nie je platiteľom DPH. V praxi to znamená, že ak malý podnikateľ dostáva faktúry od svojich dodávateľov, napríklad za firemný telefón, energie alebo rôzne služby v rámci podnikania, bude musieť byť pripravený na ich elektronické prijímanie.

Zákon tiež vymedzuje situácie, na ktoré sa povinnosť elektronickej fakturácie nevzťahuje. Ide najmä o dodania smerom ku konečnému spotrebiteľovi, teda fyzickej osobe – nepodnikateľovi, ako aj o ďalšie špecifické prípady podľa zákona o DPH. Pre bežných občanov teda nenastáva žiadna zmena.

Ako sa pripraviť

Finančná správa odporúča podnikateľským subjektom, aby sa na zavedenie elektronickej fakturácie pripravili v predstihu.

„Základným krokom je overiť si u svojho účtovníka alebo dodávateľa ekonomického a účtovného softvéru, či ich riešenie bude vedieť elektronické faktúry nielen vystavovať, ale aj prijímať a zároveň komunikovať s poskytovateľom doručovacej služby, teda digitálnym poštárom,“ odporúča generálny riaditeľ sekcie IT finančnej správy Stanislav Pavlovič.

Zavedenie elektronickej fakturácie neznamena, že každý musí mať komplexný účtovný systém alebo plne automatizovaný softvér. Očakáva sa, že trh prinesie viacero možností, z ktorých si podnikateľské subjekty vyberú podľa svojich potrieb.

Proces doručovania e-faktúr

Výmena faktúr bude prebiehať automatizovane prostredníctvom certifikovaných poskytovateľov doručovacej služby, tzv. digitálnych poštárov. Výrobcovia ekonomického a účtovného softvéru certifikáciu nepotrebujú – ich úlohou je zabezpečiť, aby ich systémy vedeli správne vytvárať a spracúvať faktúry v predpísanom formáte.

Podnikateľské subjekty si vyberú konkrétneho poskytovateľa, cez ktorého budú faktúry odosielať a prijímať. Faktúry sa tak dostanú priamo k odberateľovi cez digitálnu sieť.

Subjekty si zároveň budú môcť zvoliť formu využívania služby podľa svojich potrieb. Môže ísť o

riešenie prepojené priamo s účtovným alebo ekonomickým softvérom, ktoré zabezpečí automatické odosielanie a prijímanie faktúr, ale aj o jednoduchšie varianty, ako je hromadný import a export dát alebo webové či mobilné aplikácie fungujúce podobne ako bežná emailová schránka typu Gmail.

Finančná správa už sprístupnila zoznam certifikovaných poskytovateľov doručovacej služby, ktorí úspešne prešli procesom certifikáciou v sieti Peppol aj akreditáciou zo strany finančnej správy. K dispozícii je tiež zoznam poskytovateľov, ktorí sa aktuálne nachádzajú v procese akreditácie. Oba zoznamy sú dostupné aj v anglickej verzii na jej webovej stránke.

Náklady a výber riešenia

Investícia do prechodu na elektronickú fakturáciu bude závisieť od zvoleného modelu spolupráce. Predpokladá sa, že podobne ako pri mobilných operátoroch, aj v tejto oblasti ponúknu poskytovatelia rôzne balíky služieb. Trh je otvorený a očakáva sa, že viacerí výrobcovia fakturačného softvéru sa stanú akreditovanými poštármi a ponúknu riešenia „všetko v jednom“.

Menšie podnikateľské subjekty budú môcť využiť základné balíky pre nižší počet dokladov, zatiaľ čo pri väčších objemoch bude jednotková cena nižšia. V zahraničí sa náklady bežne pohybujú od 0,05 do 0,50 eura za jednu faktúru v závislosti od celkového počtu, pričom existujú aj riešenia, ktoré menší počet faktúr vybaví bezplatne.

Finančná správa nebude realizovať vlastné riešenie na vystavovanie a prijímanie elektronických faktúr – tieto služby budú zabezpečovať subjekty na komerčnom trhu. Pre najmenších podnikateľov a živnostníkov však v spolupráci s odbornou komunitou sprístupnila voľne dostupné (open source) riešenie: <https://www.zrobefakturu.sk/>, ktoré slúži na demonštráciu a ukážku vytvorenia e-faktúry a jej validáciu.

Do elektronickej fakturácie sa budú môcť podnikateľské subjekty zapojiť dobrovoľne už v priebehu mája 2026.

Viac informácií o zavádzaní elektronickej fakturácie na Slovensku, ale tiež záznamy z webinárov a školení sú dostupné na: www.info-efaktura.sk,
<https://www.financnasprava.sk/sk/podnikatelia/dane/dan-z-pridanej-hodnoty/e-faktura> a
<https://vzdelavanie.financnasprava.sk/efaktura>.

Často kladené otázky k elektronickej fakturácii:

Modelové príklady:

1. Som bežný občan a čakám faktúru za mobil
2. Som kaderníčka, nie som platiteľka DPH a nemám účtovný softvér
3. Som stavebný živnostník, platiteľ DPH a mám účtovný softvér
4. Sme doručovateľská firma (logistika), platíme DPH a máme účtovný softvér

Finančná správa je moderný a proklientsky orientovaný orgán štátnej správy v oblasti daní, poplatkov a colníctva. Úlohou FS je výber daní a cla s cieľom zabezpečiť príjmy do štátneho rozpočtu SR a EÚ. Viac informácií nájdete na www.financnasprava.sk

https://www.financnasprava.sk/sk/pre-media/novinky/archiv-noviniek/detail-novinky/_el-fakturacia-ts